**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области**

**«Орловский музыкальный колледж»**

(БПОУ ОО «Орловский музыкальный колледж»)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора Орловского

музыкального колледжа

№ 43-УЧ от 17.03.2016г.

Принято на заседании

Совета колледжа

16 марта 2016 года, протокол № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА**

Орел 2016 г.

**I. Общие положения**

1.1. Совет БПОУ ОО «Орловский музыкальный колледж» (далее - Совет) создается с целью развития коллегиальных и демократических форм в управлении деятельностью учебного заведения, развитии инициативы, осуществления самоуправленческих начал и объединения усилий коллектива по реализации Федеральных Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.2. Совет действует в соответствии с законодательством в сфере образования, Уставом Колледжа, настоящим Положением.

1.3. Совет Колледжа несет ответственность перед коллективом и Учредителем за принятые им решения и их исполнение в рамках своей компетенции.

1.4. Срок полномочий избранного в соответствии с настоящим Положением Совета Колледжа составляет 1 уч.год.

**2. Компетенция Совета**

2.1 К компетенции Совета относятся вопросы разработки программ развития колледжа, воспитания, предоставления платных образовательных услуг, осуществления деятельности, приносящей доход, развития Образовательного учреждения, социальной защиты его обучающихся и персонала, в их числе:

– привлечение для обеспечения уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

– рассмотрение и утверждение годовых отчетов Образовательного учреждения, представляемых Учредителю и общественности о поступлении   
и расходовании средств;

– внесение предложений по рассмотрению и утверждению структуры управления Образовательного учреждением;

– внесение предложений по утверждению положения о доплатах, надбавках и премировании работников;

– внесение предложений по рассмотрению Устава Образовательного учреждения, внесений в него изменений и дополнений;

– внесение предложений по определению структуры контингента обучающихся;

– внесение предложений по контролю за своевременным предоставлением соответствующим категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных федеральным законодательством, а также за счет средств, полученных от производственной деятельности, приносящей доход Образовательному учреждению, от спонсоров и благотворителей;

– внесение предложений по контролю работы подразделения организаций общественного питания (столовой) в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Образовательного учреждения;

– внесение предложений по регламентированию и контролю   
в Образовательном учреждении разрешенной законом деятельности общественных (в том числе профсоюзных и молодежных) организаций;

– определение перечня и схемы подразделений Образовательного учреждения. Утверждение документов, регламентирующих их деятельность;

– рассмотрение вопросов воспитания, социальной защиты обучающихся, содержания и организации творческой деятельности Колледжа;

– ознакомление с итоговыми документами по проверке органами управления культуры и образования деятельности Колледжа и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков;

- поручение конкретным работникам – членам Совета Колледжа заданий, связанных с реализацией компетенции Совета Колледжа, в том числе подготовка материалов для последующего рассмотрения;

– рассмотрение вопросов создания, изменения, упразднения, переименования структурных подразделений Колледжа;

– рассмотрение вопросов награждения выдвижения на присвоение государственных, ведомственных и общественных наград;

– рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания;

– содействие проведению внеклассных и общеколледжных мероприятий и профориентационной работе.

**3. Состав совета**

3.1. Порядок формирования Совета Колледжа обеспечивает приоритетное представительство преподавателей предметно-цикловых комиссий, осуществляющих выпуск специалистов и реализацию основных образовательных программ, а также представительство всех категорий работников Колледжа, профсоюзной организации и студентов.

3.2. Совет Колледжа возглавляет директор – являясь его председателем. Секретарь совета избирается из членов совета. В состав совета входит также главный бухгалтер. Выборные представители педагогических работников, администрации, технико – хозяйственного и вспомогательного персонала, обучающихся и их родителей (законных представителей) избираются на общем собрании работников и представителей обучающихся.

В случае увольнения (отчисления) из Колледжа члена совета он автоматически выбывает из его состава.

Квота Совета: от 8 - 10 сотрудников – 1 представитель; от 100 студентов – 1 представитель, представитель родительского комитета: 1 – 3 чел.

3.3. Выборы состава Совета происходят ежегодно.

Персональный состав Совета Колледжа утверждается приказом директора на основании протокола общего собрания работников и представителей обучающихся.

3.4. На заседание совета могут быть приглашены иные работники Колледжа, не входящие в его состав, представители организаций, учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, обучающиеся и их родители (законные представители) и др.

3.5. Решение совета считается принятым, если на заседании совета присутствовало более половины его списочного состава, и за принятие решения проголосовало не менее половины, присутствующих членов совета.

3.6. Председатель обеспечивает выполнение решений совета и информирует его членов о принятых действиях на последующих заседаниях.

3.7. Из состава Совета Колледжа избирается секретарь Совета колледжа.

3.8. В случае несогласия председателя с принятым Советом решением он может вынести его на повторное обсуждение.

**4. Права и ответственность совета Колледжа**

4.1. Все решения совета Колледжа своевременно доводятся до сведения коллектива и Учредителя.

4.2. Член совета имеет право:

- потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося компетенции Совета Колледжа, если его предложение поддерживает более половины членов всего совета;

- предлагать директору план мероприятий по совершенствованию работы Колледжа;

- готовить информационные материалы необходимые для заседания Совета колледжа;

- участвовать в обсуждении повестки заседания Совета;

- участвовать в организации и проведении общеколледжных мероприятий.

Член Совета обязан:

- принимать участие в заседаниях Совета Колледжа;

- выполнять в установленные сроки и с надлежащим качеством данные Советом поручения.

Член Совета несет персональную ответственность за неисполнение обязанностей.

4.3. Совет Колледжа несет ответственность за:

- выполнение плана работы Колледжа;

- соблюдение законодательства об образовании в своей деятельности;

- компетентности принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления колледжа;

- укрепление авторитетности образовательного учреждения.

**5. Делопроизводство**

5.1. Заседание оформляется протоколом.

5.2. Обращение участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы совета рассматриваются председателем или членами совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится секретарем Колледжа.